



REPUBLIKA HRVATSKA
ZAGREBAČKA ŽUPANIJA



OPĆINA DUBRAVA

Povjerenstvo za provedbu natječaja

KLASA: 112-02/-01/3

URBROJ: 238-5/04-24-3

Dubrava, 3. siječanj 2024.

Sukladno odredbi članka 19. stavka 6. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" broj: 86/08, 61/11, 4/18 i 112/19), te Natječaju za prijam službenika/ce u Jedinstveni upravni odjel Općine Dubrava, objavljenom u Narodnim novinama broj: 2/24,

O B J A V L J U J U S E podaci o opisu poslova, podaci o plaći, obavljanju provjere znanja, izvori za pripremanje i pravila testiranja za radno mjesto – „Viši stručni suradnik za provedbu i razvoj projekata i investicija, EU fondove i društvene djelatnosti“, u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Dubrava.

I. OPIS POSLOVA: „Viši stručni suradnik za provedbu i razvoj projekata i investicija, EU fondove i društvene djelatnosti“, prima se u službu na neodređeno vrijeme, prema Sistematizaciji radnih mjesta.

Viši stručni suradnik za provedbu i razvoj projekata i investicija, EU fondove i društvene djelatnosti:

- obavlja poslove vođenja i nadzora EU i nacionalnih projekata i s njima povezanih aktivnosti;
- obavlja stručne poslove povezane s praćenjem izrade i analize studija, elaborate i drugih dokumenata u procesu kandidiranja projekta za financiranje putem programa Europske unije i drugih oblika financiranja;
- u okviru svoje nadležnosti prima stranke i daje odgovarajuća obrazloženja i tumačenja, vrši kontrolu krajnjih korisnika u okviru provedbe EU i nacionalnih projekata;
- sudjeluje u organiziranju, tehničkim pripremama i realizaciji aktivnosti EU i nacionalnih projekata;
- prikupljanje i vođenje dokumenata potrebne za izradu financijskih izvještaja, odnosno zahtjeva za isplatu, kao i izrada istih u okviru provedbe EU i nacionalnih projekata;
- interne evaluacije EU i nacionalnih projekata, financijsko upravljanje projektima, organizacija događanja i stručnih usavršavanja sudionika projekata;
- vođenje baze podataka o projektima Općine i EU projektima na području Općine;
- obavljanje poslova povezanih s pripremom i praćenjem izrade dokumenata potrebnih za realizaciju općinskih razvojnih projekata i analizi gospodarskih kretanja u općini;
- kontaktiranje i suradnja s nadležnim tijelima i partnerima, kao i obavljanje drugih poslova po nalogu pročelnika.

PODACI O PLAĆI:

Sukladno Odluci o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika Općine Dubrava koeficijent za izračun plaće iznosi 2,39 na osnovicu od 600,00 eura bruto.

Plaća se uvećava za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža.

III. NAČIN OBAVLJANJA PRETHODNE PROVJERE ZNANJA I SPOSOBNOSTI:

Prethodna provjera znanja i sposobnosti kandidata provest će se putem pisanog testiranja i intervjua. Područje testiranja je lokalna i područna (regionalna) samouprava. Ako kandidat ne pristupi testiranju, smatra se da je povukao prijavu na natječaj. Vrijeme i mjesto održavanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata bit će objavljeno na web stranici Općine Dubrava (www.opcina-dubrava.hr) najmanje pet dana prije održavanja provjere.

IV. PRAVNI IZVORI ZA PRIPREMANJE KANDIDATA ZA PROVJERU

- Ustav RH, NN 56/90, 135/97, 8/98, 113/00, 124/00, 28/01, 41/01, 55/01, 76/10, 85/10, 05/14
 - Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20)
 - Zakon o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, (NN br. 86/08, 61/11 i 112/19),
 - Uredba o uredskom poslovanju (NN 75/21)
 - Zakon o proračunu, (NN 144/21),
 - Zakon o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave (NN 127/17 i 138/20)
 - Zakon o općem upravnom postupku (NN 47/09 i 110/21)
 - Zakon o lokalnim izborima (144/12, 121/16, 98/19, 42/20, 144/20 i 37/21),
 - Zakon o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 28/10),
 - Zakon o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (NN 81/2015 - pročišćeni tekst)
 - Zakon o komunalnom gospodarstvu (NN 68/18, 110/18 i 32/20),
 - Zakon o sustavu civilne zaštite (NN 82/15, 118/18, 31/20 i 20/21)
 - Zakon o ublažavanju posljedica od prirodnih nepogoda (NN 16/19),
 - Zakon o regionalnom razvoju Republike Hrvatske (Narodne novine, br. 147/14, 123/17, 118/18)
 - Zakon o institucionalnom okviru za korištenje fondova Europske unije u Republici Hrvatskoj (Narodne novine, broj 116/21)
 - Europska unija – što je i što čini, Ured za publikacije Europske unije, 2020.
<https://op.europa.eu/hr/publication-detail/-/publication/ac0a88a6-4369-11ea-b81b-01aa75ed71a1/language-hr>
 - Ugovor o funkcioniranju Europske unije (pročišćena verzija Službeni list Europske unije C 202/1 od 7.6.2016.
<https://eur-lex.europa.eu/legal-content/HR/TXT/?uri=CELEX%3A12016ME%2FTXT>
 - Statut Općine Dubrava („Glasnik Zagrebačke županije“ br. 11/21)
 - Poslovnik Općinskog vijeća Općine Dubrava („Glasnik Zagrebačke županije“ br.20/09, 9/13 i 11/21),
-

V. PRAVILA TESTIRANJA Nakon identifikacije kandidata, kandidatima će biti podijeljena pismena pitanja za provjeru znanja i sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta za koje su se kandidati prijavili, a koja su ista za sve kandidate. Za vrijeme provjere znanja i sposobnosti nije dopušteno: koristiti se bilo kakvom literaturom odnosno bilješkama, koristiti mobitel ili druga komunikacijska sredstva, napuštati prostoriju u kojoj se provjera odvija, razgovarati s ostalim kandidatima niti na bilo koji drugi način remetiti koncentraciju kandidata. Ukoliko pojedini kandidat prekrši navedena pravila, bit će udaljen s provjere znanja, a njegov/njezin rezultat Povjerenstvo neće priznati niti ocjenjivati. Za provjeru znanja i sposobnosti pismenim testiranjem, dodjeljuje se za svako područje od 0-10 bodova. Smatra se da je kandidat položio test ako je na pismenoj provjeri ostvario najmanje 50% mogućih broja bodova za svako područje.

VI. INTERVJU Intervju (razgovor) se provodi samo s onim kandidatima koji su položili pismeni test, odnosno ostvarili najmanje 50% mogućih broja bodova za svako područje.

Povjerenstvo za provedbu natječaja kroz razgovor utvrđuje interese, ciljeve i motivaciju za rad. Kandidat može na intervjuu ostvariti od 1 do 10 bodova. Izvješće o provedenom postupku potpisuju svi članovi Povjerenstva za provedbu natječaja.

Povjerenstvo za provedbu natječaja

